

Regulamin rekrutacji do klas pierwszych Toruńskiego Technikum Informatycznego na rok szkolny 2020/2021

1. Do klas pierwszych Toruńskiego Technikum Informatycznego przyjmowani będą absolwenci szkoły podstawowej.
2. Zapisy do szkoły dokonywane są osobiście (z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego) w szkolnym sekretariacie od poniedziałku do czwartku od 8.00 do 16.00, w piątki od 8.00 do 17.00 i w soboty od 8.00 do 13.00.
3. Rekrutację do Toruńskiego Technikum Informatycznego przeprowadza Dyrektor, który przewodniczy Komisji Rekrutacyjnej.
4. Rekrutacja w roku szkolnym 2020/2021 będzie się odbywała na zasadzie konkursu świadectw ukończenia szkoły podstawowej. Przedmioty, które będą brane pod uwagę w procesie rekrutacji: **j. polski, matematyka, j. angielski i informatyka lub fizyka**. Uzyskane przez Kandydata oceny na świadectwie ukończenia klasy VIII będą przeliczane odpowiednio na punkty: ocena bardzo dobry – 5 punktów, ocena dobry – 4 punkty, ocena dostateczny - 3 punkty, ocena dopuszczający – 2 punkty. Do Szkoły zostaną przyjęci Kandydaci z największą sumą punktów z w/w przedmiotów z założeniem, że minimalna liczba punktów uprawniająca do przyjęcia to 14.
4. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest terminowe dostarczenie kompletu wymaganych dokumentów oraz odbycie rozmowy kwalifikacyjnej, o ile Dyrektor zdecyduje o potrzebie i zasadności takiej rozmowy.
5. Ewentualną rozmowę przeprowadza Dyrektor z kandydatem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) w szczególności w zakresie oceny predyspozycji zawodowych kandydata.
6. Szczegółowe terminy dotyczące poszczególnych etapów postępowania rekrutacyjnego określa harmonogram rekrutacji, który stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
7. Dopuszcza się możliwość rekrutacji dodatkowej - w przypadku wolnych miejsc.
8. Szczegółowy wykaz dokumentów niezbędnych do skutecznego uczestnictwa w postępowaniu rekrutacyjnym określa wykaz stanowiący załącznik nr 2 do regulaminu.
9. Dokumenty rekrutacyjne nie będą uznane za ważne i skuteczne w postępowaniu rekrutacyjnym bez podpisu rodziców bądź opiekunów prawnych kandydata.
10. Szkoła pobiera czesne w wysokości 100 zł miesięcznie. Kandydat i jego rodzice/opiekunowie prawni zostaną o tym fakcie poinformowani przed podpisaniem umowy o kształcenie dziecka. Uczniowie, którzy w procesie rekrutacji uzyskają min. 16 punktów będą zwolnieni z opłaty czesnego w I semestrze klasy pierwszej.
11. Umowa o kształcenie dziecka w Toruńskim Technikum Informatycznym jest zawierana w terminie wskazanym przez Dyrektora po ogłoszeniu listy uczniów zakwalifikowanych do szkoły.
12. Ostateczną decyzję we wszystkich sprawach dotyczących postępowania rekrutacyjnego podejmuje Dyrektor, który pełni też funkcję organu rozstrzygającego w sprawach spornych.

HARMONOGRAM REKRUTACJI

<i>do 25 czerwca 2020 r.</i>	<i>Kandydat/ka składa następujące dokumenty: 1. Podanie o przyjęcie do szkoły (druk dostępny jest w szkolnym sekretariacie oraz na stronie internetowej www.tti.ced.edu.pl). 2. Kopię świadectwa ukończenia klasy VII szkoły podstawowej.</i>
<i>od 26 czerwca 2020 r. do 30 czerwca 2020 r.</i>	<i>Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do klasy I o następujące dokumenty: 1. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej. 2. Fotografie legitymacyjne x2. 3. Dokumentację z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (orzeczenie, opinie) - o ile Kandydat/ka posiada.</i>
<i>od 1 do 2 lipca 2020 r.</i>	<i>Weryfikacja wniosków o przyjęcie do klasy I.</i>
<i>3 lipca 2020 r. o godz. 12.00</i>	<i>Podanie do wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych przez szkołę.</i>
<i>od 6 do 8 lipca 2020 r.</i>	<i>Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego Kandydata/ki woli przyjęcia w postaci podpisania umowy o kształcenie dziecka w Toruńskim Technikum Informatycznym.</i>
<i>9 lipca 2020 r. o godz. 15.00</i>	<i>Ogłoszenie ostatecznej listy przyjętych do szkoły.</i>
<i>od 31 lipca do 5 sierpnia 2020 r.</i>	<i>Uzupełnienie dokumentacji o wyniki egzaminu ósmoklasisty. Ostateczny termin dostarczenia zaświadczenia o braku przeciwwskazań do kształcenia w zawodzie.</i>
<i>od 10 lipca 2020 r. do 31 sierpnia 2020 r.</i>	<i>W przypadku posiadania wolnych miejsc prowadzenie rekrutacji uzupełniającej do Toruńskiego Technikum Informatycznego. Informacje o rekrutacji uzupełniającej udzielane będą na bieżąco osobom zainteresowanym przyjęciem do szkoły.</i>

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH

1. PRZY ZAPISIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W SEKRETARIACIE:

- **PODANIE O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY**
- **KSEROKOPIA ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA KLASY 7 SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

2. PO ZAKOŃCZENIU ROKU SZKOLNEGO NALEŻY UZUPEŁNIĆ DOKUMENTY O:

- **ORYGINAŁ ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ**
- **ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE O BRAKU PRZECIWWSKAZAŃ DO NAUKI W ZAWODZIE TECHNIK INFORMATYK LUB TECHNIK PROGRAMISTA (SKIEROWANIE WYSTAWIANE JEST W SEKRETARIACIE SZKOŁY)**
- **2 ZDJĘCIA LEGITYMACYJNE**
- **ORZECZENIE PORADNI PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO (JEŻELI KANDYDAT/KA POSIADA)**
- **OPINIE Z PORADNI PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNEJ (JEŻELI KANDYDAT/KA POSIADA)**
- **ZAŚWIADCZENIE O WYNIKACH EGZAMINU ÓSMOKLASISTY**